

Texte überarbeiten: Getrennt- und Zusammenschreibung (Seite 1)

Wer einen Text schreibt, macht Rechtschreibfehler.

Überarbeite deshalb deine Texte und berichtige die Fehler. Folgende **Tipps** helfen dir:

- Lies den Text mehrmals durch, wenn möglich mit einem zeitlichen Abstand.
- Verwende eine Checkliste für einzelne **Fehlerschwerpunkte**, z. B.
 - Groß- und Kleinschreibung,
 - Getrennt- und Zusammenschreibung,
 - kurze und lange Vokale,
 - Fremdwörter,
 - s-Laute.
- Halte ein **Wörterbuch** bereit und schlage Wörter nach, wenn du dir unsicher bist.
- Wenn du ganz sichergehen willst, gehe den Text auch von hinten nach vorn durch.

1 Marcs Praktikumsbericht enthält eine Reihe von Fehlern bei der Getrennt- und Zusammenschreibung.

Konzentriere dich auf diesen Fehlerschwerpunkt, um alle Fehler zu korrigieren.

a) Unterstreiche alle Fehlerwörter.

b) Schreibe das korrigierte Wort unter das falsch geschriebene Wort.

c) Vergleiche mit der Lösung.

Markiere alle Fehler, die du übersehen hast, und berichtige sie.



Bericht von einem normalen Arbeitstag

Es ist schwierig, von einem „normalen“ Arbeitstag in der Tierklinik zuberichten, da es

zu berichten

an jedem Tag voll kommen anders zugehen kann. Aber ich glaube, dass mein

zweiter Praxistag als ziemlich „normal“ zubezeichnen ist.

Um acht Uhr war ich in der Tierklinik und habe zunächst einmal den Morgenkaffee

mit einer Helferin zusammen gekocht. Bevor der erste Patient kam, haben wir noch

Texte überarbeiten: Getrennt- und ... (Seite 1)

Lösung

Wer einen Text schreibt, macht Rechtschreibfehler.

Überarbeite deshalb deine Texte und berichtige die Fehler. Folgende **Tipps** helfen dir:

- Lies den Text mehrmals durch, wenn möglich mit einem zeitlichen Abstand.
- Verwende eine Checkliste für einzelne **Fehlerschwerpunkte**, z. B.
 - Groß- und Kleinschreibung,
 - Getrennt- und Zusammenschreibung,
 - kurze und lange Vokale,
 - Fremdwörter,
 - s-Laute.
- Halte ein **Wörterbuch** bereit und schlage Wörter nach, wenn du dir unsicher bist.
- Wenn du ganz sichergehen willst, gehe den Text auch von hinten nach vorn durch.

1 Marcs Praktikumsbericht enthält eine Reihe von Fehlern bei der Getrennt- und Zusammenschreibung.

Konzentriere dich auf diesen Fehlerschwerpunkt, um alle Fehler zu korrigieren.

a) Unterstreiche alle Fehlerwörter.

b) Schreibe das korrigierte Wort unter das falsch geschriebene Wort.

c) Vergleiche mit der Lösung.

Markiere alle Fehler, die du übersehen hast, und berichtige sie.



Bericht von einem normalen Arbeitstag

Es ist schwierig, von einem „normalen“ Arbeitstag in der Tierklinik zuberichten, da es

zu berichten

an jedem Tag voll kommen anders zugehen kann. Aber ich glaube, dass mein

vollkommen

zweiter Praxistag als ziemlich „normal“ zubezeichnen ist.

zu bezeichnen

Um acht Uhr war ich in der Tierklinik und habe zunächst einmal den Morgenkaffee

zunächst einmal

mit einer Helferin zusammen gekocht. Bevor der erste Patient kam, haben wir noch

Texte überarbeiten: Getrennt- und Zusammenschreibung (Seite 2)

zwei Käfige zusammen gesetzt.

Den Vormittag habe ich an der Anmeldung verbracht. Ich vereinbarte einige Termine.

Etwas schwierig war es, wenn die Leute schon am Telefon Fragen zur Krankheit

ihres Tieres hatten. Wenn ich sicher gehen wollte, dass ich nichts Falsches sagte,

musste ich eine der Helferinnen fragen. Außer dem legte ich für die neuen Kunden

Karteikarten an, wobei ich gutschreiben musste.

Am Nachmittag konnte ich in der Sprechstunde dabeisein und den Ablauf

kennenlernen. Ich habe den Spezialgriff gezeigtbekommen, mit dem man einen Hund

oder eine Katze sohält, dass das Tier nicht weglaufen kann.

Schwierigkeiten hatte ich an diesem Tag auch. Ich sortierte einen Stapel alte

Karteikarten in die Patientenkartei ein, was mich viel Zeit kostete, weil ich mich sehr

konzentrieren musste. Wenn nämlich irgend jemand die Karten falsch ein geordnet

hat, kann keiner mehr irgendetwas finden.

Texte überarbeiten: Getrennt- und ... (Seite 2)

Lösung

zwei Käfige zusammen gesetzt.

zusammengesetzt

Den Vormittag habe ich an der Anmeldung verbracht. Ich vereinbarte einige Termine.

Etwas schwierig war es, wenn die Leute schon am Telefon Fragen zur Krankheit

ihres Tieres hatten. Wenn ich sicher gehen wollte, dass ich nichts Falsches sagte,

sichergehen

musste ich eine der Helferinnen fragen. Außer dem legte ich für die neuen Kunden

Außerdem

Karteikarten an, wobei ich gutschreiben musste.

gut schreiben

Am Nachmittag konnte ich in der Sprechstunde dabeisein und den Ablauf

dabei sein

kennenlernen. Ich habe den Spezialgriff gezeigtbekommen, mit dem man einen Hund

gezeigt bekommen

oder eine Katze sohält, dass das Tier nicht weglaufen kann.

so hält

Schwierigkeiten hatte ich an diesem Tag auch. Ich sortierte einen Stapel alte

Karteikarten in die Patientenkartei ein, was mich viel Zeit kostete, weil ich mich sehr

konzentrieren musste. Wenn nämlich irgend jemand die Karten falsch ein geordnet

irgendjemand

eingeorndet

hat, kann keiner mehr irgendetwas finden.